

مقررات وقوانین کتابخانه برای دانشجویان:

- ۱- استفاده از منابع کتابخانه منوط به عضویت در کتابخانه دانشکده محل تحصیل می باشد.
- ۲- مهلت در اختیار داشتن کتاب ۱۰ روز بوده و در صورتی که کتاب توسط شخص دیگری رزرو نشده باشد ۱۰ روز تمدید می شود.
- ۳- هر دانشجو ۴ جلد کتاب می تواند امانت بگیرد.
- ۴- پایان نامه ها و مجلات و ژورنالها امانت داده نمی شود.
- ۵- چنانچه امانت گیرنده منابع امانت گرفته شده از کتابخانه را گم کرد موظف به تهیه اصل آن یا نسخه جدیدتر آن می باشد.
- ۶- در صورت خسارت وارد کردن و یا مخدوش کردن کتاب دانشجو موظف یک جلد نو از همان کتاب را تحویل کتابخانه نماید.
- ۷- از تمامی کتب مرجع واصل دروس دندانپزشکی یک جلد مخصوص مخزن بوده و امانت داده نمی شود.
- ۸- دانشجویان هنگام فارغ التحصیلی، انتقال، مهمان شدن در سایر دانشگاه ها و یا اتمام مهمانی بایستی از کتابخانه فرم تسویه حساب دریافت نمایند.
- ۹- اولویت استفاده و امانت از منابع هر کتابخانه با اعضا همان کتابخانه می باشد و اعضا در ابتدا موظف به تهیه منابع از واحد خود می باشند.